

**INSTYTUT SPORTU – PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY**

ul. Trylogii 2/16, 01-982 Warszawa

ZESPÓŁ CERTYFIKACJI SPRZĘTU I BADAŃ NAWIERZCHNI SPORTOWYCH

WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE

DOBROWOLNEJ CERTYFIKACJI WYROBU

(po wypełnieniu CHRONIONE)

PONIŻSZĄ TABELĘ WYPEŁNIA ZESPÓŁ CERTYFIKACJI SPRZĘTU I BADAŃ NAWIERZCHNI SPORTOWYCH

Data wpływu do Zespołu Certyfikacji	Nr sprawy	Nr umowy	Nr certyfikatu

PONIŻSZĄ TABELĘ WYPEŁNIA WNIOSKUJĄCY

Zakres procesu certyfikacji:	<input type="checkbox"/> WYDANIE CERTYFIKATU <input type="checkbox"/> WZNOWIENIE CERTYFIKATU NR <input type="checkbox"/> ZMIANA ZAKRESU CERTYFIKATU i/lub AKTUALIZACJA CERTYFIKATU NR <small>w ramach certyfikacji dobrowolnej wyrobów wg programu PRZCIS-1 opracowany na podstawie programu typu 1a wg normy PN-EN ISO/IEC 17067</small>		
Nazwa, typ, nr katalogowy wyrobu:			
Dokument kryterialny i zakres certyfikacji (zgodnie z wykazem i zakresie jak w aktualnym na dzień składania wniosku załączniku nr 1 programu PRZCIS-1)			
Zgłoszone wyroby do certyfikacji były i są: projektowane, produkowane, opiniowane, konsultowane przez Instytut Sportu – PIB	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
Proces certyfikacji przeprowadzony w ramach akredytowanego zakresu AC 074 (aktualny zakres akredytacji AC 074 dostępny jest na stronie internetowej http://www.pca.gov.pl/)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
Próbki wyrobu do oceny początkowej wyrobu:	<input type="checkbox"/> Produkcja seryjna <input type="checkbox"/> Wersja prototypowa (przed rozpoczęciem produkcji seryjnej)		
Wyroby dostarczane:	<input type="checkbox"/> na magazyn <input type="checkbox"/> na zamówienie		
Numer certyfikatu (gdy dotyczy):			
Wnioskodawca:			
<input type="checkbox"/> Producent <input type="checkbox"/> Importer <input type="checkbox"/> Dostawca <input type="checkbox"/> Upoważniony przedstawiciel producenta	Nazwa: Adres: Kraj: NIP:		
Producent:	Nazwa: Adres: Kraj:		
Zakład produkcyjny:	Nazwa: Adres: Kraj:		
	Nazwa: Adres: Kraj:		
Osoba upoważniona do kontaktów z Zespołem Certyfikacji IS-PIB:	Imię i nazwisko:		
	Adres korespondencyjny:		
	Telefon:	Fax:	e-mail:



INSTYTUT SPORTU – PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

ul. Trylogii 2/16, 01-982 Warszawa

ZESPÓŁ CERTYFIKACJI SPRZĘTU I BADAŃ NAWIERZCHNI SPORTOWYCH

WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE

DOBROWOLNEJ CERTYFIKACJI WYROBU

(po wypełnieniu CHRONIONE)

ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZKOWE DOSTARCZANE PRZEZ WNIOSKUJĄCEGO

Lp.	Dokumentacja dotycząca wyrobu:	Załącznik Nr
1	Opis wyrobu (np. karta katalogowa).	
2	Instrukcje dotyczące wyrobu (montażu, instalacji, obsługi, konserwacji).	
3	Rysunki techniczne wyrobu. Fotografie wyrobu.	
4	Wykaz materiałów wykorzystanych do produkcji głównych elementów wyrobu.	
Gdy wnioskowany zakres procesu dotyczy zmiany zakresu i/lub aktualizacji certyfikatu:		
5	Szczegółowy opis zmian (rozszerzenia/ograniczenia zakresu certyfikatu) stanowiących podstawę złożenia wniosku o zmianę zakresu certyfikatu.	
6	Dokument potwierdzający zmianę adresu, siedziby, zmiany statusu prawnego lub stosunków właścicielskich.	
7	Aktualny odpis rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej.	
Gdy złożony wniosek dotyczy wznowienia certyfikatu:		
8	Oświadczenie o braku zmian w konstrukcji i materiałach wykorzystanych do produkcji głównych elementów wyrobu wg wzoru dostępnego na stronie Instytutu oraz patrz wiersz 1; 2; 3; 4 powyżej.	

ZAŁĄCZNIKI OPCJONALNE DOSTARCZANE PRZEZ WNIOSKUJĄCEGO

9	Dokument z wynikami oceny właściwości wyrobu (np. sprawozdanie z badań/inspekcji wykonanych przez akredytowaną jednostkę w tym zakresie lub uznaną za kompetentną przez NCB IS-PIB zgodnie z Programem PRZCIS-1).	
10	Obliczenia statyczno-wytrzymałościowe (o ile dokument normatywny dopuszcza).	
Należy wypełnić poniższe wiersze, gdy przedkładane są sprawozdania z oceny właściwości wyrobu (patrz wiersz 9 powyżej):		
11	Pisemna informacja producenta o zmianach w wyrobie od dnia wykonania oceny opisanych w załączonych dokumentach.	
12	Pisemne upoważnienie właściciela dokumentów z oceny dla Wnioskodawcy do posługiwania się załączonymi do wniosku dokumentami (dotyczy, gdy właścicielem dokumentów z wynikami oceny jest podmiot inny niż Wnioskodawca).	
13	Zakres akredytacji jednostki przeprowadzającej ocenę właściwości wyrobu, które sporządziło dokument(-y) załączone do niniejszego wniosku ważne na dzień przeprowadzonej oceny.	

UWAGA

Wszystkie dokumenty, o ile nie są oryginałem tylko kopią dokumentu muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do zawierania zobowiązań ze strony Wnioskującego. W celu przyspieszenia działań ze strony Zespołu Certyfikacji Sprzętu i Badań Nawierzchni Sportowych wniosek oraz załączniki można przesłać drogą elektroniczną, tym niemniej oryginały muszą zostać dostarczone pocztą lub osobiście do siedziby jednostki. Brak przekazania oryginałów będzie skutkowało wstrzymaniem procesu certyfikacji z cofnięciem certyfikatu włącznie.

Wnioskodawca zobowiązuje się do:

- Spełnienia wszystkich wymagań, wynikających z ubiegania się o przeprowadzenie procesu certyfikacji wyrobu(-ów), zawartych w obowiązujących przepisach prawnych oraz dokumentach odniesienia wskazanych we wniosku o przeprowadzenie dobrowolnej certyfikacji wyrobu, jak również wymagań certyfikacyjnych określonych przez Zespół Certyfikacji Sprzętu i Badań Nawierzchni Sportowych Instytutu Sportu – Państwowy Instytut Badawczy (dalej NCB IS-PIB).
- Informowania NCB IS-PIB o wszelkich zmianach wprowadzonych przez producenta w wyrobie(-ach), jak również w dokumentacji technicznej wyrobu(-ów), przedłożonej do NCB IS-PIB w związku z realizacją procesu certyfikacji na podstawie niniejszego wniosku.
- Udostępniania wszelkich dokumentów związanych ze skargami na działalność związaną z wnioskowanym zakresem procesu certyfikacji dobrowolnej oraz skargami dotyczącymi spełnienia wymagań certyfikacyjnych na każde żądanie NCB IS-PIB.
- Regulowania zobowiązań finansowych wynikających z procesu certyfikacji prowadzonego przez NCB IS-PIB na podstawie niniejszego wniosku, niezależnie od wyniku tego procesu.

Wnioskodawca oświadcza, że:

- Ma prawo do rozporządzania wyrobem wraz z jego dokumentacją techniczną w celu złożenia niniejszego wniosku.
- Dołączona do wniosku dokumentacja jest aktualna i dotyczy wyrobu w zakresie, którego składany jest wniosek.
- Wyraża zgodę na przeprowadzenie oceny właściwości wyrobu, w zakresie wynikającym z procesu certyfikacji wyżej wymienionego wyrobu we wskazanych przez jednostkę certyfikującą jednostkach.
- (o ile dotyczy) Do jednostki dokonującej ocenę właściwości wyrobu wskazanego przez NCB IS-PIB zostanie przedłożona dokumentacja identyczna z załączoną do niniejszego wniosku (wraz z przyszłymi uzupełnieniami).
- Zna aktualny stan prawny i stan normalizacyjny w zakresie wnioskowanego procesu oraz zapoznał się z obowiązującym na dzień złożenia wniosku programem PRZCIS-1.



INSTYTUT SPORTU – PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

ul. Trylogii 2/16, 01-982 Warszawa

ZESPÓŁ CERTYFIKACJI SPRZĘTU I BADAŃ NAWIERZCHNI SPORTOWYCH

WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE

DOBROWOLNEJ CERTYFIKACJI WYROBU

(po wypełnieniu CHRONIONE)

6. Będzie wypełniać wymagania stawiane przez NCB IS-PIB w ramach procesu certyfikacji oraz dostarczy NCB IS-PIB informacje niezbędne do przeprowadzenia dobrowolnej certyfikacji wyrobu.
7. Wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu Wnioskodawcy.
8. Akceptuję warunek, iż w przypadku odmowy wydania certyfikatu przez Zespół Certyfikacji Sprzętu i Badań Nawierzchni Sportowych poniesie koszty związane z procesem certyfikacji do momentu ich przerwania.
9. Przyjmuję do wiadomości, iż certyfikat zostanie wydany po pozytywnej decyzji dotyczącej przyznania certyfikatu i dostarczeniu oryginału lub kopii za potwierdzeniem zgodności z oryginałem wszystkich wymaganych przez NCB IS-PIB dokumentów.

Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że dobrowolny certyfikat zgodności zostanie wydany po:

1. Wykonaniu oceny właściwości wyrobu z wynikiem pozytywnym (o ile dotyczy).
2. Uregulowaniu wszystkich zobowiązań finansowych wobec IS-PIB.

Ponadto przyjmuje do wiadomości, że:

1. Warunkiem rozpoczęcia procesu certyfikacji jest otrzymanie przez NCB IS-PIB poprawnie wypełnionego wniosku wraz z kompletem obowiązkowych załączników, zaakceptowania przedstawionej oferty cenowej i zawarcia stosownej umowy o certyfikację.
2. Brak terminowych płatności stanowi podstawę wstrzymania dalszych prac w procesie certyfikacji realizowanym przez NCB IS-PIB.

IS-PIB zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia procesu certyfikacji w sposób kompetentny z zachowaniem bezstronności i niezależności.
2. Zachowania poufności wszystkich informacji dot. klienta uzyskanych w procesie dobrowolnej certyfikacji wyrobu, jak i z innych źródeł (np. skargi), z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem.
3. Reagowania w sposób niedyskryminujący na skargi i odwołania Wnioskodawcy.

IS-PIB oświadcza, że:

1. Posiada osobowość prawną i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Dysponuje wystarczającymi zasobami niezbędnymi do przeprowadzenia procesu dobrowolnej certyfikacji wyrobu.
Prowadząc proces NCB IS-PIB będzie stosowało, postanowienia Programu certyfikacji dobrowolnej wyrobów PRZCIS-1, który dostępny jest między innymi na stronie internetowej Instytutu.

Prezes / Dyrektor / Właściciel

.....
Data

.....
Czytelnie imię i nazwisko, podpis

PONIŻSZE ZAPISY UZUPEŁNIA NCB IS-PIB

Uwagi i zastrzeżenia do złożonego wniosku (wypełnia przyjmujący lub prowadzący wniosek zależnie od potrzeb):

.....
Potwierdzam poprawność złożonego wniosku

.....
NCB IS-PIB

.....
Data i podpis osoby prowadzącej wniosek w NCB IS-PIB

.....
Imię, nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej

.....
Data